

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG „ BEZPŁATNA KONSULTACJA”

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa warunki, zasady oraz sposób świadczenia przez ESGprotect Sp. z o.o., ul. Hoża 29, 00-521 Warszawa, na rzecz Klienta Usług konsultacji – usługi pod nazwą „Bezpłatna Konsultacja” (lub: Konsultacja).
2. Na potrzeby niniejszego regulaminu ESGprotect definiuje się również jako Organizatora, a Klienta jako Uczestnika.
3. Formularz kontaktowy Konsultacji zwany dalej „Formularz”, w którym Użytkownicy strony internetowej www.esgprotect.pl zamieszczają niezbędne informacje i dane w celu wykonania usługi/realizacji przesłanego zgłoszenia.
4. Usługa Konsultacji przeprowadzana jest na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 2. ZAWARCIE UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG KONSULTACJI

1. W celu korzystania z Usługi Bezpłatnej Konsultacji niezbędnym jest stały dostęp przez Uczestnika do telefonu lub sieci Internet. W przypadku gdy Uczestnik zdecyduje się na videorozmowę musi również posiadać sprzęt komputerowy niezbędny do przeprowadzenia Usługi Konsultacji wraz z odpowiednim oprogramowaniem.
2. Umowa o świadczenie usługi Konsultacji jest zawierana bezpośrednio z Organizatorem z wykorzystaniem Formularza konsultacji.
3. Potwierdzeniem przez Uczestnika chęci skorzystania z Bezpłatnej Konsultacji jest naciśnięcie na link zawarty w Formularzu kontaktowym „Umów Bezpłatną Konsultację”.

§ 3. PRZEDMIOT UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG KONSULTACJI

1. Uczestnik zleca Organizatorowi przeprowadzenie, a Organizator zobowiązuje się przeprowadzić w uzgodnionym między Stronami terminie na rzecz Uczestnika usługę pod nazwą: „Bezpłatna Konsultacja”, która to będzie prowadzona online poprzez videorozmowę lub połączenie telefoniczne umożliwiające zdalny kontakt z ekspertem.
2. Konsultacja obejmuje możliwość skonsultowania z ekspertem zagadnienia merytorycznego opisanego w Formularzu „Temat konsultacji”.
3. Umowa jest zawarta na czas realizacji Usługi Konsultacja.
4. Usługa Konsultacji ważna jest przez 14 dni od dnia wysłania wypełnionego formularza.

5. W przypadku nieskorzystania przez Uczestnika w terminie ważności usługi z Konsultacji umowa wygasa.
6. Celem Bezpłatnej Konsultacji jest zapoznanie się z ofertą Organizatora oraz weryfikacja potrzeb Klienta. Udział w Bezpłatnej Konsultacji jest bezpłatny.

§ 4. PRZEBIEG USŁUGI

1. Organizator telefonicznie lub drogą e-mail ustala dogodny termin i godzinę, kiedy Uczestnik chce wziąć udział w Konsultacji.
2. Po wypełnieniu Formularza Organizator w ciągu 2 dni roboczych zobowiązuje się skontaktować z Uczestnikiem w celu wskazania wolnego terminu i godziny odbycia Konsultacji.
3. Uczestnik zobowiązany jest do potwierdzenia udziału w Konsultacji w wybranym terminie i o wybranej godzinie drogą e-mail w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania od Organizatora informacji o wolnych terminach konsultacji.
4. Konsultacja odbywają się w dni robocze w godzinach 9.00 – 21:00 oraz w weekendy w godzinach 9:00 – 15:00.
5. Konsultacje nie odbywają się w dni świąteczne lub ustawowo wolne od pracy.
6. Konsultacje odbywają się zdalnie, przy wykorzystaniu wskazanej przez Organizatora platformy umożliwiającej bezpośrednie porozumiewanie się na odległość (połączenie telefoniczne, Teams, Google, Meet, ClickMeeting) i trwa nie więcej niż 20 minut.
7. W przypadku zapisania się ponownie na bezpłatną konsultację przez Użytkownika, który korzystał już z niej w przeszłości, Organizator zastrzega sobie prawo do nieprzeprowadzenia darmowej konsultacji.

§ 5. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. W celu sprawnego przeprowadzenia Konsultacji, przed przystąpieniem do Konsultacji Uczestnik zobowiązuje się zweryfikować czy sprzęt, którym będzie się posługiwał w trakcie Konsultacji posiada następujące oprogramowanie, niezbędne do przeprowadzenia Usługi: dowolna przeglądarka internetowa, stały dostęp do Internetu. W przypadku braku w/w oprogramowania, Uczestnik przed przystąpieniem do Usługi zobowiązuje się zainstalować je we własnym zakresie na swoim sprzęcie komputerowym.
2. Użytkownik zobowiązuje się do niepodawania fałszywych danych osobowych, jak również do niepodawania danych osobowych innej osoby, bez jej pozwolenia oraz do niepodawania adresu e-mail lub numeru telefonu, którego nie jest właścicielem. Użytkownik ponosi wyłączną

odpowiedzialność za treść podanych przez siebie danych, w tym również odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw osób trzecich.

§ 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za decyzje Użytkownika podjęte w oparciu o informacje uzyskane w wyniku korzystania z Konsultacji.
2. Organizator zobowiązuje się zachować w ścisłej tajemnicy informacje uzyskane od Uczestnika.
3. Zebrane informacje zostaną wykorzystane do oceny możliwości nawiązania współpracy z Organizatorem.
4. Organizator nie będzie nagrywał przebiegu konsultacji.

§ 7. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ORGANIZATORA

1. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z Polityką Prywatności, Zgody marketingowe i Klauzula informacyjna RODO umieszczonymi na www.esgprotect.pl
2. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) jest ESGprotect Sp. z o.o., NIP 7011212985.
3. Dane osobowe Użytkownika przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez osobę, której dane dotyczą, poprzez odznaczenie odpowiedniego okna na Formularzu.
4. Przetwarzane są następujące dane osobowe Użytkownika: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może uniemożliwić przeprowadzenie bezpłatnej konsultacji.
6. Dane te mogą być przekazywane osobom upoważnionym przez Organizatora – pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki.
7. Użytkownik ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwość ich poprawiania. Każdemu Użytkownikowi przysługuje również prawo do odwołania zgody na przetwarzanie danych osobowych poprzez przestanie odpowiedniego żądania na adres: konsultacje@esgprotect.pl.
8. Dane osobowe Użytkownika mogą być udostępnione odpowiednim organom państwowym na ich żądanie na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
9. Innym osobom i podmiotom jedynie za uprzednią zgodą osoby, której te dane dotyczą.